

Förslag till verksamhetsplan för 2026



Övergripande prioriteringar

Föreningsarkivets ändamål är att medverka till att Norrbottens föreningslivshistoria dokumenteras, bevaras och tillgängliggörs. Föreningsarkivet ska också arbeta för att öka intresset för lokalhistoria och ge råd och service till föreningslivet i arkivfrågor. Föreningsarkivet har därigenom påtagit sig ansvar i relation till tre olika intressegrupper: Föreningar i Norrbotten, dagens arkivanvändare (både faktiska och potentiella) samt framtida arkivanvändare. Alla tre måste finnas med i planeringen av verksamheten, som utförs på uppdrag av medlemsföreningarna och Region Norrbotten.

År 2026 planerar Föreningsarkivet att uppgradera anslutningen till Enskilda e-arkivet till medlemskap för att därmed göra det möjligt för medlemsföreningarna (och Norrbottens museum) att göra arkivleveranser på egen hand och få tillgång till särskilda åtkomstbehörigheter. På så sätt kan fler föreningar ges tillgång till e-arkivet samtidigt som användbarheten ökar. Parallellt kommer Föreningsarkivet att fortsätta tillgängliggöra också ett urval av digitiserat arkivmaterial via e-arkivets digitala forskarsal. För att stödja medlemsföreningarnas förmåga att göra arkivleveranser kommer Föreningsarkivet att fortsätta utreda hur stödbehovet ser ut och utveckla nya stödjandemetoder.

Tillsammans med Norrbottens museum ska Föreningsarkivet utveckla arkivpedagogiken för målgruppen barn och unga. Som en del av det arbetet ska ett lokalhistoriskt ungdomsstipendium lanseras.

Verksamhetsplanen är uppdelad i effektmål, löpande verksamhet och utvecklingsmål. Effektmålen är de övergripande visionerna för vad vi vill uppnå med Föreningsarkivets verksamhet. Utvecklingsmålen beskriver de prioriteringar som delar tidshorisont med verksamhetsåret.

Föreningsarkivet ska fortsatt arbeta systematiskt för hållbarhet, jämlikhet, jämställdhet och tillgänglighet.

Norrbottnens Föreningsarkiv

<i>Postadress</i>	<i>Besöksadress</i>	<i>Telefon</i>	<i>E-postadress</i>	<i>Bankgiro</i>	<i>Organisationsnummer</i>
Box 110 71 976 27 LULEÅ	Arkivcentrum Norrbotten Höstvägen 7 Björkskatan, Luleå	0920 – 24 35 80 Reception Arkivcentrum	arkivcentrum@norrbotten.se Hemsida https://norrbottnensforeningsarkiv.se/	772-1004	897000-2534

Råd och service till föreningslivet

Effektmål: Ett norrbottniskt föreningsliv med goda bevarandepraktiker och allsidig representation i Föreningsarkivets medlemslängd.

För att uppnå effektmålet ska Föreningsarkivet löpande verka för att alla föreningar i Norrbotten har tillgång till kurser, skriftliga handledningar och kostnadsfri individuell rådgivning i arkiv- och informationshanteringsfrågor. Alla föreningar i länet har möjlighet att teckna medlemskap och deponera sina arkiv hos Föreningsarkivet, där dessa förvaltas i enlighet med yrkesmässiga principer. Föreningsarkivet tar också emot donationer av arkiv från nedlagda föreningar.

Utvecklingsmål

- Att teckna medlemskap i Enskilda e-arkivet.
- Att tillhandahålla den kunskap medlemsföreningarna behöver för att genomföra arkivleveranser till e-arkivet.
- Att initiera ett projekt för att undersöka föreningslivets behov av stöd i relation till digitalt bevarande och informationsstyrning. Resultatet ska läggas till grund för framtagandet av nya arbetssätt och en övergripande strategi för Föreningsarkivets arbete med rådgivning och service.
- Att ett flertal medlemsföreningar genomför leveranser till e-arkivet.

Arkivvård

Effektmål: Ett arkivbestånd som bevaras med bibehållet källvärde och god sökbarhet.

För att uppnå effektmålet ska Föreningsarkivet löpande utföra ordnings- och förteckningsarbete, regelbundet gallra handlingar som saknar bevarandevärde samt systematiskt analysera och förebygga risker. Arkivvården ska bedrivas i ändamålsenliga lokaler och utifrån en sammanhållen förvaltningsplan. Det ska också finnas en beredskapsplanering för att hantera krissituationer.

Norrbottens Föreningsarkiv

<i>Postadress</i>	<i>Besöksadress</i>	<i>Telefon</i>	<i>E-postadress</i>	<i>Bankgiro</i>	<i>Organisationsnummer</i>
Box 110 71 976 27 LULEÅ	Arkivcentrum Norrbotten Höstvägen 7 Björkskatan, Luleå	0920 – 24 35 80 Reception Arkivcentrum	arkivcentrum@norrbotten.se Hemsida https://norrbottensforeningsarkiv.se/	772-1004	897000-2534

Utvecklingsmål

- Att digitisera samtliga magnetband som bedöms tillhöra nivå 6 eller högre i prioriteringsordningen.
- Att sammanföra alla arkivbildningar som är uppställda på flera olika hyllplatser i den mån det är motiverat med avseende på arbetsåtgång.
- Att omplacera alla mindre medlemsarkiv i D-raden till B-raden för att skapa mer utrymme för dessa att växa
- Att kontakta medlemsföreningar med verifikationer som inte kan gallras på grund av att kassaböcker eller annan dokumentation saknas
- Att tömma gallringshyllorna
- Att fastställa Föreningsarkivets informationshanteringsplan
- Ta fram lathund för prioordning vid evakuering.

Tillgängliggörande

Effektmål: En allmänhet som i hela sin mångfald har intresse, kunskap och medel att använda de arkiv Föreningsarkivet förvaltar.

För att uppnå effektmålet ska Föreningsarkivet löpande verka för att hålla arkivbeståndet tillgängligt för allmänheten genom en bemannad forskarsal i Luleå, en digital motsvarighet på webben och genom att tillhandahålla en webbaserad sökfunktion till arkivförteckningarna. Föreningsarkivet ska också förmedla kunskap och väcka intresse för arkiven genom ett arkivpedagogiskt program, som bland annat kan inkludera arkivvisningar och föreläsningar. Arkivanvändare ska erbjudas en allmän introduktion till arkivbeståndet och individuell vägledning. Råd och stöd till uppsatsstudenter utformas i dialog med ansvariga lärare.

Utvecklingsmål

- Att uppmuntra ungdomars intresse för lokalhistoria och arkivanvändning genom att tillsammans med Norrbottens museum lansera ett särskilt stipendium.
- Tillgängliggöra ett urval av digitiserat arkivmaterial via Enskilda e-arkivets digitala forskarsal, däribland fanor och intervjuupptagningar.
- Samordna publiceringen av digitiserat arkivmaterial tematiskt med andra arkivinstitutioner inom Enskilda e-arkivet för att skapa mervärde för användarna.

Norrbottens Föreningsarkiv

<i>Postadress</i>	<i>Besöksadress</i>	<i>Telefon</i>	<i>E-postadress</i>	<i>Bankgiro</i>	<i>Organisationsnummer</i>
Box 110 71 976 27 LULEÅ	Arkivcentrum Norrbotten Höstvågen 7 Björkskatan, Luleå	0920 – 24 35 80 Reception Arkivcentrum	arkivcentrum@norrbotten.se Hemsida https://norrbottensforeningsarkiv.se/	772-1004	897000-2534